
Appel à des résumés de cas

PRÉSENTATION DU BLOC-NOTES DES PRATICIENS

Nous invitons dès maintenant les praticiens à nous présenter des soumissions de façon continue. À compter de juillet 2009, la *Revue canadienne de counseling* commencera à publier en ligne des résumés de cas courts (de 500 à 1000 mots, sans compter un résumé de 50 à 100 mots) dans une nouvelle section intitulée *Bloc-notes des praticiens*. Ce bloc-notes entend fournir aux praticiens de l'information pratique et opportune sur les réussites obtenues auprès de leurs clients. Même si ces résumés *ne* seront *pas* revus par des pairs, on s'attend à ce qu'ils contiennent deux ou trois références récentes appuyant l'approche adoptée dans le travail avec les clients. En outre, l'acceptation de la publication relèvera du rédacteur en chef du journal, et les soumissions retenues seront révisées sur le plan du contenu ou de la grammaire.

Veuillez inclure un titre (e.g., *Conseiller un étudiant d'école secondaire ayant une anxiété sévère face aux examens*) et les en-têtes suivants comme faisant partie de votre résumé de cas :

1. Antécédents pertinents—un ou deux paragraphes donnant de l'information sur les antécédents de votre client
2. Problèmes présentés—énumérez de un à trois des problèmes qui affectent principalement votre client
3. Méthodologie théorique utilisée—de un à dix mots décrivant la méthode théorique sous-jacente à votre travail avec ce client (e.g., axée sur la solution, narrative, centrée sur la personne)
4. Interventions—Qu'avez-vous fait en réalité avec votre client?
5. Résultat—Qu'est-il arrivé au client? De quelle façon s'est-il ou s'est-elle améliorée?

PRÉSENTER UNE SOUMISSION AU BLOC-NOTES DES PRATICIENS

Utilisateurs réguliers

1. Allez à notre site Web à <<http://cjc-rcc.ucalgary.ca/cjc/index.php/rcc>>.
2. Connectez-vous avec votre nom d'utilisateur et votre mot de passe. Si vous avez oublié votre mot de passe, allez tout simplement à « Se connecter » sur le menu d'en haut, et au bas de l'écran, appuyez sur « Avez-vous oublié votre mot de passe? », puis entrez votre adresse de courriel. Le système enverra un message à votre adresse électronique avec des instructions sur la connexion et sur la restauration de votre mot de passe.
3. Si on ne vous y mène pas automatiquement, allez d'abord au « Page d'accueil de l'utilisateur » au menu principal.
4. Sous « *Revue canadienne de counseling* », appuyez sur « Auteur ».

5. Sous « Enclencher une nouvelle soumission », appuyez sur « CLIQUER ICI » pour enclencher le processus de soumission.
6. Sous « Section de la revue », appuyez sur « Section » et choisissez « Travail de counseling sur le terrain ».
7. Compléter le reste du processus de soumission en suivant les instructions.

Premiers utilisateurs

1. Allez à notre site Web à <<http://cjc-rcc.ucalgary.ca/cjc/index.php/rcc>>.
2. Allez à « S'inscrire » au menu principal.
3. Créer un nom d'utilisateur, de préférence composé de l'initiale de votre prénom et de votre nom de famille, en un mot.
4. Créez un mot de passe d'au moins six caractères.
5. À la section intitulée « S'inscrire en tant que », assurez-vous de cocher « Auteur ». Par défaut, on vous inscrit comme lecteur.
6. Remplissez le reste de cette page et appuyez sur « Inscription* ».
7. Si on ne vous y mène pas automatiquement, allez d'abord à « Page d'accueil de l'utilisateur » au menu principal.
8. Sous « *Revue canadienne de counseling* », appuyez sur « Auteur ».
9. Sous « Enclencher une nouvelle soumission », appuyez sur « CLIQUER ICI » pour enclencher le processus de soumission.
10. Sous « Section de la revue », appuyez sur « Section » et choisissez « Travail de counseling sur le terrain ».
11. Compléter le reste du processus de soumission en suivant les instructions.